



Sylabus 2020/2021

Opis przedmiotu kształcenia

|                         |   |                  |   |   |
|-------------------------|---|------------------|---|---|
| Nazwa modułu/przedmiotu | Zarządzanie czasem i planowanie   |                  | Grupa szczegółowych efektów kształcenia                                       |   |
|                         |   |                  | Kod grupy D   | Nazwa grupy Nauki behawioralne i społeczne z elementami profesjonalizmu |
| Wydział                 | Lekarski  |                  |   |   |
| Kierunek studiów        | Lekarski  |                  |   |   |
| Specjalności            | Nie dotyczy   |                  |   |   |
| Poziom studiów          | jednolite magisterskie X *<br>I stopnia <input type="checkbox"/><br>II stopnia <input type="checkbox"/><br>III stopnia <input type="checkbox"/><br>podyplomowe <input type="checkbox"/> |                  |   |   |
| Forma studiów           | X stacjonarne X niestacjonarne  |                  |   |   |
| Rok studiów             | I   | Semestr studiów: | X zimowy <input type="checkbox"/> i<br>X letni <input type="checkbox"/> X lub |   |
| Typ przedmiotu          | <input type="checkbox"/> obowiązkowy<br><input type="checkbox"/> ograniczonego wyboru<br>X wolny wybór/ fakultatywny  |                  |   |   |
| Rodzaj przedmiotu       | <input type="checkbox"/> kierunkowy <input type="checkbox"/> podstawowy   |                  |   |   |
| Język wykładowy         | X polski <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> inny   |                  |   |   |

\* zaznaczyć odpowiednio, zamieniając  na X

Liczba godzin

Forma kształcenia

| Jednostka realizująca przedmiot | Wykłady (WY) | Seminaria (SE) | Ćwiczenia audytorne (CA) | Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN) | Ćwiczenia kliniczne (CK) | Ćwiczenia laboratoryjne (CL) | Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS) | Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP) | Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CM) | Lektoraty (LE) | Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF) | Praktyki zawodowe (PZ) | Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta) | E-learning (EL) |
|---------------------------------|--------------|----------------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------------|---|--|---|----------------|--|------------------------|---|-----------------|
| <b>Semestr zimowy:</b>          |              |                |                          |  |                          |                              |   |  |   |                |  |                        |   |                 |
| Zakład Dydaktyki Szkoły Wyższej |              | 20             |                          |  |                          |                              |   |  |   |                |  |                        |   |                 |
| <b>Semestr letni:</b>           |              |                |                          |  |                          |                              |   |  |   |                |  |                        |   |                 |
| Zakład Dydaktyki Szkoły Wyższej |              | 20             |                          |  |                          |                              |   |  |   |                |  |                        |   |                 |
| <b>Razem w roku:</b>            |              |                |                          |  |                          |                              |   |  |   |                |  |                        |   |                 |



| Zakład Dydaktyki<br>Szkoły Wyższej   | 20                                    |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Cele kształcenia: (max. 6 pozycji)<br>C1. Rozwijanie umiejętności analizy warunków działania oraz rozwoju.<br>C2. Kształtowanie umiejętności określania własnych predyspozycji i możliwości rozwoju w kontekście zarządzania sobą w czasie.<br>C3. Poznawanie podstawowych metod zarządzania czasem i umiejętności ich stosowania.<br>C4. Rozwijanie umiejętności planowania działań własnych i zespołowych.         |                                       |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć:   |                                       |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Numer efektu kształcenia przedmiotowego  | Numer efektu kształcenia kierunkowego | Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi  | Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące) | Forma zajęć dydaktycznych<br><br>** wpisz symbol |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W 01   | D.W9                                  | Zna podstawowe psychologiczne mechanizmy funkcjonowania człowieka w zdrowiu i w chorobie   | Dyskusja (f,p);<br>praca w grupie (f,p); analiza przypadków (f,p)                           | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W 02   | D.W18                                 | Zna zasady pracy w grupie  | Dyskusja (f,p);<br>praca w grupie (f,p); analiza przypadków (f,p)                           | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W03  | D.W19                                 | Rozumie kulturowe, etniczne i narodowe uwarunkowania zachowań ludzkich (w kontekście zarządzania czasem)                           | Dyskusja (f,p);<br>praca w grupie (f,p); analiza przypadków (f,p)                           | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U 01   | D.U16                                 | Wykazuje odpowiedzialność za podnoszenie swoich kwalifikacji i przekazywanie wiedzy innym  | Dyskusja (f,p);<br>praca w grupie (f,p); analiza przypadków (f,p);<br>praca pisemna (p)     | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U 02   | D.U17                                 | Potrafi krytycznie analizować piśmiennictwo i wyciągać wnioski (w odniesieniu do planowania własnego rozwoju i zarządzania czasem) | Dyskusja (f,p);<br>analiza sytuacji (f,p); praca pisemna (p)                                | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U 03   | D.U12                                 | Komunikuje się ze współpracownikami zespołu, udzielając konstruktywnej informacji zwrotnej i wsparcia                              | Dyskusja (f,p);<br>praca w grupie (f,p); analiza przypadków (f,p)                           | SE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM – ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK – samokształcenie, EL- E-learning. |                                       |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:<br>Wiedza: 3<br>Umiejętności: 4  |                                       |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):</b>  |                                |
| <b>Forma nakładu pracy studenta</b><br>(udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.)   | <b>Obciążenie studenta (h)</b> |
| 1. Godziny kontaktowe:   | 20                             |
| 2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):  | 6                              |
| Sumaryczne obciążenie pracy studenta   | 26                             |
| <b>Punkty ECTS za moduł/przedmiotu</b>   | 1                              |
| Uwagi  |                                |
| <b>Treść zajęć:</b> (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty kształcenia)   |                                |
| <b>Seminaria</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zarządzanie sobą w czasie – analiza kompetencji oraz warunków potrzebnych w planowaniu własnego rozwoju na przykładzie doświadczeń studentów. (3 godz.)</li><li>2. Zarządzanie sobą w czasie – określanie własnych wartości i priorytetów. (3 godz.)</li><li>3. Stawianie celów bieżących, krótkoterminowych i długoterminowych. Opracowanie celów według modelu SMART. (3 godz.)</li><li>4. Wybrane metody planowania i zarządzania sobą w czasie. (3 godz.)</li><li>5. Analiza uwarunkowań sprzyjających i hamujących proces zarządzania sobą w czasie. (3 godz.)</li><li>6. Opracowywanie indywidualnych planów rozwoju osobistego i zawodowego z wykorzystaniem wybranych metod zarządzania czasem. (3 godz.)</li><li>7. Opracowywanie celów i planów zespołu. Delegowanie zadań. Zaliczenie zajęć (2 godz.)</li></ol> |                                |
| <b>Literatura podstawowa:</b> (wymienić wg istotności, nie więcej niż 3 pozycje) <ol style="list-style-type: none"><li>1. Covey S.R., 7 nawyków skutecznego działania, Rebis, Poznań 2013</li><li>2. Idzikowski W., Efektywność osobista. Zarządzanie sobą i innymi w czasie, One Press 2010</li><li>3. Adamiec M., Kożusznik B., Sztuka zarządzania sobą, Polskie Wyd. Ekonomiczne, Warszawa 2001.</li></ol>  |                                |
| <b>Literatura uzupełniająca i inne pomoce:</b> (nie więcej niż 3 pozycje) <ol style="list-style-type: none"><li>1. Forsyth P., Efektywne zarządzanie czasem, Onepress, 2004.</li></ol>   |                                |
| <b>Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych:</b> (np. laboratorium, rzutnik multimedialny, inne...)<br><b>Rzutnik multimedialny, sala ze stolikami</b>   |                                |
| <b>Warunki wstępne:</b> (minimalne warunki, jakie powinien student spełnić przed przystąpieniem do modułu/przedmiotu) <b>Brak</b>  |                                |
| <b>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu:</b> (określić formę, kryteria i warunki zaliczenia zajęć wchodzących w zakres modułu/przedmiotu, zasady dopuszczenia do egzaminu końcowego teoretycznego i/lub praktycznego, jego formę oraz wymagania jakie student powinien spełnić by go zdać, a także kryteria na poszczególne oceny).<br>Każda nieobecność musi być odrobiona, łącznie z dniami rektorskimi i godzinami dziekańskimi.<br><b>Obecność na zajęciach</b> – każda nieobecność (łącznie z dniami rektorskimi i godzinami dziekańskimi) wymaga odrobienia; zakres i sposób odrobienia ustalane są przez prowadzącego indywidualnie ze studentem w zależności od tematu; w przypadku nieobecności na przedostatnim spotkaniu wymagane uzupełnienie pracy pisemnej – opisu planu własnego rozwoju osobistego i zawodowego   |                                |
| <b>Warunki uzyskania zaliczenia:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Aktywność na zajęciach obejmująca: udział w dyskusji, pracę w grupie, analizę przypadków, analizę sytuacji (na każdym zajęciu, z wyjątkiem przedostatnich, możliwość uzyskania do 3 punktów)</li><li>2) Praca pisemna – opis planu własnego rozwoju osobistego i zawodowego (na przedostatnich</li></ol>   |                                |



|   |  |
|---|--|
| zajęciach) – zaliczenie pracy 12 – 19 punktów                               |  |
| Kryteria oceniania obejmują punktację w oparciu o wskazane powyżej warunki. |  |
| <b>Ocena:</b>   | <b>Kryteria oceny zaliczenia przedmiotu</b>              |
| Bardzo dobra (5,0)  | 34-37 punktów, w tym minimum 16 punktów z pracy pisemnej |
| Ponad dobra (4,5)   | 30-33 punktów, w tym minimum 15 punktów z pracy pisemnej |
| Dobra (4,0)   | 27-29 punktów, w tym minimum 12 punktów z pracy pisemnej |
| Dość dobra (3,5)  | 24-26 punkty, w tym minimum 12 punktów z pracy pisemnej  |
| Dostateczna (3,0)   | 21-23 punkty, w tym minimum 12 punktów z pracy pisemnej  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Nawa jednostki prowadzącej przedmiot:</b> | <b>Zakład Dydaktyki Szkoły Wyższej</b> |  |
| Adres jednostki                              | <b>ul. Parkowa 34, 51-616 Wrocław</b>  |  |
| Nr telefonu                                  | <b>(71) 348 21 30, 348 21 34</b>       |  |
| E-mail                                       | <b>wl-39@umed.wroc.pl</b>              |  |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>Osoba odpowiedzialna za przedmiot:</b> | <b>Dr Anna Sładek</b>           |
| Nr telefonu                               | <b>(71) 348 21 30</b>           |
| E-mail                                    | <b>anna.sladek@umed.wroc.pl</b> |

| Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: | stopień/tytuł naukowy lub zawodowy | dziedzina naukowa | Wykonywany zawód | Forma prowadzenia zajęć |
|---|------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------------|
| Anna Sładek                                   | dr n. hum.                         | pedagogika        | n-l akad.        | seminarium              |

**Data opracowania sylabusu**

22.05.2020

**Sylabus opracował(a)**

Dr Anna Sładek

*Sładek*

**Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia**

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu  
Wydział Lekarski  
ZAKŁAD DYDAKTYKI SZKOŁY WYŻSZEJ  
p.o. kierownika  
dr Żanetta Kaczmarek

Podpis Dziekana właściwego wydziału

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu  
WYDZIAŁ LEKARSKI  
Pracownik ds. kształcenia na kierunku lekarskim  
dr hab. Irena Kustrzeba-Wojcicka, prof. nadzw.  
(1)